

QUALIFICATION DETAILS

Tenderer's Data

1.	Name and Address of the Firm. Telephone No. Fax No. Cell No. E-Mail.	
2.	Name and Designation of Principal Officer / Person to be contacted.	
3.	Status (Whether an Individual / Partnership / Firm / Public / Private Limited Company)	
4.	In case Partnership Firm a) Whether it has been registered. b) If registered, provide certified, extract from the Registrar of Firm. c) Name of all Partners. d) Details of Partnership deed. (Please enclose copy of the same)	
5.	Year of Establishment of Firm.	
6.	Whether Service Tax Certificate is enclosed	

7.	Whether SSI Registration Certificate enclosed		
8.	TIN No.		
9.	1. Income Tax PAN Certificate No. & Date (Please enclose copy) 2. Any other information you like to furnish		
10.	Whether VAT Certificate is enclosed		
11.	Last three years Turnover	Year	Turnover / Rs. In Lakhs

12. List of leading customers and with value of business of each:

Sl. No.	Names of Customer	Value of Business / Lakhs Rs.
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

DECLARATION

The above information is true in all respects and we undertake to inform you if any change in the above particulars regarding our business from time to time.

Place:

**Signature of Authorized Representative of the
Firm under proper seal.**

CHECK LIST

Kindly ensure compliance of the under-mentioned requirements, as per Tender Terms & Conditions.

1	Whether details of tenderer Bio-data uploaded ?	Yes : No.
2	Whether the PAN CARD of the tenderer is uploaded?	Yes : No.
3	Whether latest Income Tax & Sales Tax clearance certificates attached ?	Yes : No.
4	Whether last 3 years Turn Over copies uploaded ?	Yes : No.
5	Whether Price Quote tender duly filled up in figures & words?	Yes : No.
6	Whether sample have been submitted on or before opening of Technical Tender?	Yes : No.
7	Whether furnished the Quality Test Report of sample Provided ?	Yes : No.
8	Whether tenderer is a Original Manufacturer (OM) /Authorized Dealer, If yes, Should Upload the Valid Authorization Certificate.	Yes : No.
9	Whether tenderer uploaded the client list?	Yes : No.

SIGNATURE OF THE TENDERER

Dharwad, Haveri, Gadag and Uttarakannada Dist. Co-Op Milk Producers'
Societies Union Ltd
Lakkammanahalli, Industrial Area, DHARWAD – 580 004
0836-2467603/2468380 E-mail dharnarnin@gmail.com Fax: 0836-2468268

No. KMF/2015-16/IND3074

DATE: 28 -03-2016

E-TENDER NOTIFICATION

The Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarkannada District Co-Op Milk Union Limited, Dharwad (DAMUL) invites tender from eligible Tenderers for supply of the following Uniform materials as per our specification mentioned in tender documents from Manufacturer / Authorized Dealer.

SNo	Particulars	Quantity	EMD Amount
01	Khaki Cloth (Raymonds/DIGJAM/ OCM)	67.8 mtrs	Rs.15000/-
02	Suiting Cloth (Raymonds/DIGJAM/ OCM)	489.8 mtrs	
03	Shirting Cloth	898.8 mtrs	
04	Sarees with Blouse (6.3 Mtrs)	16 Nos	
05	Shoes (Bata/Liberty/Lidkar)	214 pairs	Rs.7000/-
06	Socks	428 pairs	
07	Chappals for ladies (Bata/Liberty/Lidkar)	08 pairs	

The tender processing charges (non-refundable) & EMD may be paid to e-portal in any one of the forms as specified in the tender documents for further details can be log on to <https://eproc.Karnataka.gov.in> or call e-procurement helpdesk no. 080-23010900/ 23010901. The DAMUL will not be held responsible for the website problems if any, last date submission or non-receipt of the same.

1	Last Date & Time for receipt of Tender	27.04.2016, 04.00 PM
2	Date & Time for Opening of Technical Bid	29.04.2016, 10.00 AM onwards
3	Date & Time for Opening of Financial Bid	30.04.2016, 11.00 AM onwards

Managing Director

PRICE QUOTE-I

From:

Date:.....
M/s.....
.....
.....

To:

**The Managing Director,
Dharwad Co-Op Milk Union Ltd,
Dharwad**

Sir,

SUB: "Supply of Uniforms - reg

with reference to the above subject, I / We herewith submitting my / our tender for "Supply, of Uniforms on F.O.R **DESTINATION** basis as follows.

SI No	PARTICULARS	Unit	Rate/ Unit	Total Amount
	Supply of Uniforms as per the specifications and details indicated in the technical tender.	In Mtr		
1	Khaki suiting	67.8		
2	Suiting Cloth	489.8		
3	Shirting Cloth	898.8		
4	Saree with Blouse	16 Nos		
	Excise Duty @			
	CST / VAT @			
	Service Tax @			
	Transportation			
	Sub Total			

	Total Rs.			
--	------------------	--	--	--

/ 2 /

In words (Rs.)

.....

(The Above Price is Inclusive of All Taxes)

I / We hereby once again confirm that, I / We have thoroughly studied the tender document and understood the Terms & Conditions, Tender Specifications, Details of Goods Required etc. I / We fully understand the nature of the item I / We have quoted for, the quantity & specifications of the same also. My / Our offer to supply the stocks is strictly in accordance with these requirement. I / We hereby agree that, the decision of Managing Director, Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarakannada Co-Op Milk Union Ltd. Dharwad shall be final in any dispute regarding the supply, Terms & Conditions of this tender.

SIGNATURE OF THE TENDERER

PRICE QUOTE-II

From:

Date:.....

M/s.....

.....
.....

To:

**The Managing Director,
Dharwad Co-Op Milk Union Ltd,
Dharwad**

Sir,

SUB: "Supply of Shoes, Socks & Chappals - reg

With reference to the above subject, I / We herewith submitting my / our tender for "Supply, of Shoes, Shocks & Chappals on F.O.R **DESTINATION** basis as follows.

Sl. No.	PARTICULARS	Unit	Rate/ Unit	Total Amount
	Supply of Shoes, Socks & Chappals as per the specifications and details indicated in the technical tender.	In pairs		
1	Shoes	214		
2	Socks	428		
3	Chappals	08		
	Excise Duty @			
	CST / VAT @			
	Service Tax @			
	Transportation			
	Sub Total			
	Total Rs.			

In words (Rs.)

.....

(The Above Price is Inclusive of All Taxes)

I / We hereby once again confirm that, I / We have thoroughly studied the tender document and understood the Terms & Conditions, Tender Specifications, Details of Goods Required etc. I / We fully understand the nature of the item I / We have quoted for, the quantity & specifications of the same also. My / Our offer to supply the stocks is strictly in accordance with these requirement. I / We hereby agree that, the decision of Managing Director, Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarakannada Co-Op Milk Union Ltd. Dharwad shall be final in any dispute regarding the supply, Terms & Conditions of this tender.

SIGNATURE OF THE TENDERER

SPECIFICATION FOR SUITUNG & SHIRTING MATERIAL

S.No	Parameter	SUITING	SHIRTING
1.	Fabric Type	Polyester-wool Suiting	Polyester-Cotton Shirting
2.	Colour	---	---
3.	Blend%(IS)	Polyester 67 + / - 3 Teri Wool 33 +/- 3	Polyester- 67 + / -3 Cotton – 33 + / - 3
4.	Width(IS:1954:1990)	150 + / - 2 Cms.	90 + / - 1 Cms.
5.	Weight per Sq.Mtr.	190Gms. (Minimum)	102 Gms(+ / - 5%)
6.	Type of Weave	Plain	Plain
7.	Count of Yarn	Warp & Weft- 2 / 23 (+ / _5%) (Nm)	Warp-2 x 80s Ne Weft- 2 x 80 x Ne
8.	Threads per/dm cm (IS: 1963:1981)	Warp-260 Weft -190	Warp-44 Weft- 30
9.	Breaking Strength on 5cm X 20 cm strip N (kgf)	Warpway-880. Weftway-640.	Warpway-440(44.9) Weftway- 350 (35.7)
10.	Shrinkage(relaxation) (IS:2977:1989)	Warp & Weft- 2% Max.	Warp & Weft- 2% Max.

11. Pilling	min. 4	Min. 4
12. <u>Colour fastness to:</u>		
1. Light (AATCC:16 OPTION 5)	5	5
2. Washing (IS:764:1979)	4	4
3. Rubbing (IS:766:1988)	4	4
4. Perspiration (IS:971:1983)	4	4
5. Drycleaning (IS:4802:1988)	4	NA
6. Hot Pressing	4	NA
13. P H Value of aqueous extract (Hot method)	6– 8	6 – 8

Contd.....

/ 2 /

SPECIFICATION REQUIREMENT OF POLYESTER COTTON SAREES

(Clauses 2 . 1 and 3 . 1) I S : 11814 – 1986

SI No. CHARACTERISTIC		<u>REQUIREMENT</u>	
		TYPE – 1	TYPE – 2
(1)	(2)	(3)	(4)
I	Approximate count of yarns		
	a) Warp	62 s (9.5 tex)	62 s (9.5 tex)
	b) Weft	62 s (9.5 tex)	80 d (9 tex)
Ii	Threads / dm :		
	a) Warp	320	320
	b) Weft	320	288
	Tolerance + 5 . 0 Percent - 2. 5		
Iii	Blend composition, percent:		
	a)Polyester	67	80
	b)Cotton	33	20
Iv	Mass (g / m 2), Min		
	Tolerance + 5 } Percent - 2 . 5 }	65	60

V	Breaking load on 5 . 0 X 20 cm strips, Min. N (Kgf)		
	a) Warpway	300 (30)	300 (30)
	b) Weftway	250 (25)	250(25)
Vi	Length, m, Min,	5 . 5	5 . 5
Vii	Width, cm		
	Tolerance + \ - 1 cm	118	118
Viii	Relaxation, shrinkage percent, Max:		
	a) Warpway	1	1

-3-

Ix	P H value of aqueous extract	6.0 - 8.0
X	Colour fastness to:	
	a) Light	5 or Better
	b) Washing: Test 3	
	1) Change in shade	4 or Better
	2) Staining of adjacent Fabrics	4 or Better
	c) Perspiration	
	1) Change in colour	4 or Better
	2) Staining of adjacent Fabrics	4 or Better
Xi	Pilling (after 5 hours of test)	4 or Better

IS: 11814 - 1986

<u>Sl. No.</u>	<u>CHARACTERISTICK</u>	<u>REQUIREMENT</u>
		<u>TYPE -1 & TYPE - 2</u>
(1)	(2)	(3)
Ix	P H value of aqueous extract	6.0 – 8.0

X Colour fastness to a

a) Light **5 or better**

b) Washing: Test 3

1) Change in shade **4 or better**

2) Staining of adjacent Fabrics **4 or better**

c) Perspiration:

1) Change in colour **4 or better**

2) Staining of adjacent Fabrics **4 or better**

Xi Pilling (after 5 hours 7)

Special contract condition (SCC):-

1. Warranty 1 year from the date of Invoice.
 2. 95 % payment will be made within 15-20 days after satisfactory supply, balance 5% against submission of performance warrantee in the form of DD/Bank guarantee valid for 90 days.
- One sample as per specification shall be submitted on or before opening technical tender.

**Managing Director,
Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarakannada
Co-op Milk Union Ltd Dharwad.**

TENDER APPLICATION

From:-

**TO
The Managing Director,
Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarkannada Dist.
Co-Op Milk Union Ltd.,
Lakkammanahalli Indl.Area,
DHARWAD – 580 004.**

Sir,

Sub: Tender for supply of Uniforms - Reg;

* * * * *

Having examined the tender documents thoroughly and taking into consideration all instructions, terms & conditions detailed in Tender document, I / We hereby submit all the necessary documents and relevant information for above mentioned tender.

I / We understand that the ‘ Managing Director ’ reserves the right to accept or reject any tender / offer.

SIGNATURE OF THE TENDERER

TENDER TERMS AND CONDITIONS

1. The Technical Tender & Commercial Tender duly complete & upload as per e-portal rule.

1.1 Tender must be uploaded by the supplier as per the time and date specified in the tender notification.

1.2 Tenderers should furnish their complete address for the purpose of further correspondence pertaining to tender document and the tenders received after the due date and time will be summarily rejected.

2. TENDER QUANTITIES:-

2.1 The quantities declared for tender are only estimated and liable for variation.

2.2 The quantity that would be purchased from the selected tenderer, depends on the quality and performance of material supplied.

2.3 No claims in this regard shall be entertained.

3. EARNEST MONEY DEPOSIT(EMD):-

3.1 The Tenderer shall be furnished E.M.D. as mentioned against each item and Tender procceing fee through any of the following online modes of e-payment as Mentioned in e-procurement portal.

1. Credit Card

2. Direct Debit(ICICIBank Account holders)

3. National Electronic Fund Transfer(NEFT)/Real Time Gross settlement(RTGS)

4. Over-the Counter(OTC) remittance at ICICI Bank designed branches.

3.2 The EMD is to protect the Dharwad Milk Union Ltd., against risk of tenderers conduct, which would warrant the security and forfeiture.

3.3 The E.M.D of successful tenderers will be released after completion of successful supply.

3.4 The E M D shall be denominated in Indian Rupees..

3.5 The EMD may be forfeited:

- a) If the tenderer withdraws his tender during the period of tender validity specified by Dharwad Milk Union Ltd.,

OR

- b) In case of successful tenderer fails to:
 - i) Execute the contract agreement
 - ii)Furnish the Security Deposit

4. PERIOD OF VALIDITY OF TENDER:-

The rates quoted in tenders shall have to be valid for 90 days after opening of tenders.

5. SUBMISSION OF SAMPLES:-

One sample of 1 meter cloth of each item shall be submitted for verification of quality and performance as conforming to our specification on or before opening the technical tender.

6. OPENING OF TENDERS:-

6.1 The Technical Tender shall be opened on the date / time specified in presence of the tenderers or their authorized representative who opt. to be present during the opening.

6.2 Technical tender, wherein, the pre-qualification, based on various factors such as supply capacity, quality of service, suitability and eligibility of the tenderer will be evaluated, considered and decided prior to opening and consideration Commercial tender.

7. (PRICE QUOTE) OF THE TENDER:-

7.1 The Commercial tender of the tenderers which do not satisfy any / all the terms & conditions specifically so mentioned under tech. tender and / or their capacity/suitability & eligibility will not be considered and will not be opened.

7.2 Commercial tender (Price Quote) wherein the rates tendered by those who qualify themselves for and are selected as per the Terms and Conditions prescribed in Technical Tender only will be considered and decided for the award of the contract on the basis of the rates tendered / finalized.

8. EXAMINATION OF TENDERS:-

The purchaser will examine the tenders to determine whether they are complete, Whether any computational errors have been made, whether required Sureties have been furnished, whether the documents have been properly Signed and whether the tenders are generally in order. Tenders from Agents, without proper authorization from the manufacturer treated as non-responsive.

9. CRITERIAL FOR AWARD OF CONTRACT:-

The Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarakannada Dist. Co-op Milk Union Ltd., Dharwad (DAMUL) shall award the contract to the tenderer who has been determined to be substantially responsive to the tendering.

10. DAMUL ., RIGHTS:-

10.1 The DAMUL reserves the right to accept or reject any or all offers without assigning any reason.

10.2 The DAMUL reserves the right at the time of award of contract to increase or decrease the quantity of goods indicated in the schedule without change in price or other Terms & Conditions.

10. TAXES AND DUTIES:-

Suppliers shall be entirely responsible for all taxes, duties, license fees, Octroi,

Road permits etc incurred until delivery of the contracted Goods to the purchaser.

11. TRANSPORTATION & DELIVERY:-

The materials supplied shall be on “ **DOOR DELIVERY** ” basis including unloading charges.

12. INSPECTION AND TESTS:-

The Union shall have the right to test goods to confirm their conformity to the prescribed specification.

13. PAYMENT:-

The 95% payment shall be made within 15 to 20 days, after complete supply of each item within the delivery period. The balance 5% of the order value shall remain as performance security for a period of 90 days after the date of completion of supply.

- 4 -

15. DELAY IN PERFORMANCE OF THE SUPPLIER:-

15.1 Delivery of materials shall be made by the supplier in accordance with time schedule specified by the Dharwad Milk Union Ltd., Dharwad.

15.2 An extraordinary delay or non-supply by the supplier in the performance of its delivery obligations shall render the supplier liable to any or all the following action.

a) Forfeiture of EMD

- b) Imposition of liquidated damage and / or
- c) Termination of the order for default

16. DISPUTE:-

The DAMUL and the supplier shall make every effort to resolve amicably by direct informal negotiation any disagreement or dispute arising between them under or in the connection with the supply. However the decision of M.D., DAMUL shall be final & binding on supplier.

17. JURISDICTION:-

For settlement of any dispute against this tender shall be subject to the jurisdiction of law courts in Dharwad city only.

18. FORCE MAJURIE:-

The contract shall be subject to the principles governing "Force Majurie". Neither party shall be considered in default in performance of its obligations, if Such performance is prevented or delayed because of war, Hostilities, Revaluation, Civil Commotion, Strike, Epidemics, Accidents, Fire, Wind, Flood, Earthquakes, or because of Law & orders, proclamations, regulations or ordinance of any Government or any act of good and for any other cause

whether of similar or dis-similar nature beyond the control of the parties affected. Should one or both of the parties be prevented from fulfilling its contractual obligations by a state of force majeure lasting continuously for a period of three months, the parties should consult each other regarding the future implementation of this agreement.

20. INDEMNITY:-

The contractor shall have to indemnify and also keep indemnified and The Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarkannada Dist Co-Op Milk Union Ltd., Dharwad against any or all damages or losses caused to the Dharwad Milk Union Ltd., Dharwad and arising from any omission or commission defaults etc., for which The Dharwad Milk Union Ltd., Dharwad shall not be made responsible in any manner whatsoever.

MANAGING DIRECTOR.

The above terms & conditions & specification enclosed are read & understood and agreeable by me / us.

SIGNATURE OF THE TENDERER

Dharwad, Haveri, Gadag & Uttarkannada Dist. Co-Op Milk Union
Ltd.,

Additional Terms & Conditions for Uniforms

The following terms and conditions for supply of uniforms shall apply, the uniforms supplied shall conform to our enclosed specifications.

1. The suiting cloth from Raymonds/DIGJAM/OCM/ or any branded company & shirting from any branded will be preferred.
2. The purchaser or its representative shall have the right to inspect & to test the uniforms to conform their conformity to the specifications at no extra cost to the purchaser.
3. The tenderer should also be produced the test certificates of sample cloths, which are enclosed along with technical tender.
4. Also the tenderer should provide 1 meter of each sample cloth along with tender for testing at our end, if necessary.
5. If any inspected or tested uniforms fail to conform to the specifications, the purchaser may reject the goods & supplier shall either replace the rejected goods or make alterations necessary to meet the specification requirements free of cost to the purchaser.

6. The packing shall be sufficient to withstand without limitation, rough handling during the transit to prevent their damage or deterioration to their final destination as indicated in the order.

7. If the supplier fail to deliver any or all of the goods within the period specified in the order, the purchaser shall without prejudiced to its other remedies under the supply deduct from the accepted price; as liquidated damages; a sum equivalent to 0.5% of the delivered price of the delayed goods for each week or part there of delay untill actual delivery upto a maximum deduction of 10% of the order price. Once the maximum is reached, the purchaser may consider termination of the order.

Managing Director

The above terms & conditions and enclosed specification are read and understood and agreeable by me/us.

Tenderer Signature

: Terms & Conditions : Uniforms

- (1) ಟೆಂಡರುದಾರರು ಪೂರೈಸುವ Raymonds / Digjam / O.C.M. ಕಂಪನಿಯ ಪ್ಯಾಂಟ್ ಬಟ್ಟೆಗಳು ಹಾಗೂ ಬ್ರಾಂಡೆಡ್ ಕಂಪನಿಯ ಶರ್ಟಿಂಗ್ ಬಟ್ಟೆಗಳು ಪುರುಷರಿಗೆ ಹಾಗೂ ಮಹಿಳೆಯರಿಗೆ ಬ್ರಾಂಡೆಡ್ ಕಂಪನಿಯ ಒಂದೇ ನಮೂನೆ ಹಾಗೂ ಒಂದೇ ಡಿಜೈನ್ & ಕಲರ್ ಶೇಡ್ ಇರುವ ಒಳ್ಳೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಸೀರೆಗಳು & ರವಿಕೆಗಳು ನಮ್ಮ ಸ್ಟೆಸಿಫಿಕೇಶನ್‌ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರಬೇಕು. ನಮ್ಮ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಪೂರೈಕೆಮಾಡಿದ ಬಟ್ಟೆಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಸ್ಟೆಸಿಫಿಕೇಶನ್ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವ ಬಗ್ಗೆ ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಒಕ್ಕೂಟವು ಯಾವುದೇ ಲ್ಯಾಬೋರೇಟರಿಯಿಂದ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಆದರೆ ಇದಕ್ಕೆ ತಗಲುವ ಲ್ಯಾಬೋರೇಟರಿ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಪೂರೈಕೆದಾರರೇ ಭರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- (2) ಟೆಂಡರುದಾರರು ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರ್‌ರಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ದರಗಳನ್ನು (ತೆರಿಗೆ ಮತ್ತು ಸಾಗಾಣಿಕೆ ವೆಚ್ಚ ಸೇರಿ) ನಮೂದಿಸಬೇಕು, & ಬಟ್ಟೆಯ ಅಗಲಳತೆ ಹಾಗೂ ಬಟ್ಟೆಯಲ್ಲಿಯ ಪಾಲಿಸ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಕಾಟನ್ ಪ್ರಮಾಣ ಎಷ್ಟು ಇರುತ್ತವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಬೇಕು. ವಸ್ತುಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಅಳತೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಟ್‌ಮಾಡಿ ಬೇಡಿಕೆ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಸೂಕ್ತಪ್ರಾಕಿನಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.
- (3) ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದರವು 90 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರಬೇಕು.
- (4) ಟೆಂಡರಿನೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಬಟ್ಟೆಗಳ ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸದಿರುವ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
- (5) ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆಗೆ ತಾವು ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಲಿರುವ & ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ದರ ನಮೂದಿಸಿದ ಬಟ್ಟೆಗಳ ಸ್ಯಾಂಪಲ್ & ಅವುಗಳ ಕಲರ್ ಶೇಡ್‌ಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ಮೀಟರ್ ಬಟ್ಟೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- (6) ಟೆಂಡರುದಾರರು ತಮ್ಮ ಟೆಂಡರಿನೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಸ್ಯಾಂಪಲ್ ಬಟ್ಟೆಗಳ Test Certificateನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

(7) ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಪೂರೈಕೆ ಪ್ರಮಾಣವು ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿದ್ದು, ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ

ತಕ್ಕಂತೆ ಪ್ರಮಾಣವು ಹೆಚ್ಚು, ಕಡಿಮೆ ಆಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(8) ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಆಯ್ಕೆಯು ಬಟ್ಟೆಯ ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ & ದರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಬಟ್ಟೆಗಳ ಆಯ್ಕೆಯು ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಸಮಿತಿ, ಧಾರವಾಡ, ಹಾವೇರಿ, ಗದಗ್

ಮತ್ತು ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ, ಧಾರವಾಡವು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

(9) ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಆದೇಶ ತಲುಪಿದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ

30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪೂರೈಸುವುದು.

(10) ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿದ ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ನ ಗುಣಮಟ್ಟದ & ಶೇಡ್ ಬಟ್ಟೆಯನ್ನೇ ನಿಗದಿತ ' ಅವಧಿಯೊಳಗೆ

ಪೂರೈಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಬಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲದೇ ಬೇರೆ ಗುಣಮಟ್ಟ &

ಶೇಡ್‌ನ ಬಟ್ಟೆಯ ಪೂರೈಕೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿದ ಬಟ್ಟೆ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಲು

ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಇಎಂಡಿ.ಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

(11) ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತೆರೆದು ಅದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ದಾಖಲೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳ

ಮೌಲ್ಯ ಮಾಪನಮಾಡಿ, ಅರ್ಹ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಮಾತ್ರ

ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

/ 2 /

(12) ಪೂರೈಕೆಮಾಡಿದ ಬಟ್ಟೆಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು

ಮಾಹಿತಿ ತಲುಪಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.

(13)ಹಣ ಪಾವತಿ:

ವಸು ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ 95% ಮೊತ್ತವನ್ನು 15-20 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ 5% ಮೊತ್ತವನ್ನು ಬಟ್ಟೆ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಖಾತರಿಗಾಗಿ 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಇರಿಸಿಕೊಂಡು ತದನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆಮಾಡಲಾಗುವುದು.

(14)ವ್ಯಾಜ್ಯ: ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಪೂರೈಕೆ ಸಂಬಂಧ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ತಂಟೆ, ತಕರಾರುಗಳಿಗೆ

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಧಾರವಾಡ,ಹಾವೇರಿ,ಗದಗ ಮತ್ತು ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ

ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ, ಧಾರವಾಡ. ಇವರು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಹಾಗೂ ಒಂದುವೇಳೆ ಸದರಿಯವರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನವಾಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಧಾರವಾಡ

ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(15)ಯಶಸ್ವಿ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಆದೇಶದ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ಶೇ.5% ರಷ್ಟು ಮೊತ್ತದ ಭದ್ರತಾ ಠೇವಣಿಯನ್ನು

Performance Bank Guarantee ರೂಪದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ

ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರು-

ವಂತೆ ಆದೇಶ ತಲುಪಿದ ಕೂಡಲೇ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

(16)ಒಂದು ವೇಳೆ ಪೂರೈಕೆಮಾಡಿದ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ಲ್ಯಾಬ್ ಟೆಸ್ಟ್ ಮಾಡಿಸಿದಾಗ ಸದರಿ ಬಟ್ಟೆಯು ನಮ್ಮ

ಸ್ಪೆಸಿಫಿಕೇಶನ್ ಪ್ರಕಾರ ಇರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಿದ ಪೂರ್ಣ ಬಟ್ಟೆ(ಸರಕು)ಯನ್ನು

ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು. ತಿರಸ್ಕೃತಗೊಂಡ ಬಟ್ಟೆಗಳನ್ನು ತಮ್ಮ ಖರ್ಚಿನಲ್ಲಿಯೇ ವಾಪಸ್ಸು ಪಡೆದು

ನಮ್ಮ ಸ್ಪೆಸಿಫಿಕೇಶನ್ ಪ್ರಕಾರ ಇರುವ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಟ್ಟೆಯನ್ನು ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.

(17)ಪೂರೈಕೆಮಾಡುವ ಬಟ್ಟೆಗಳು ಸಾಗಾಣಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಳಾಗದಂತೆ (Damage) ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ಯಾಕ್

ಮಾಡಿ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು, ಹಾಗೂ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡುವ ವಸ್ತುವು ಧಾರವಾಡ,ಹಾವೇರಿ,ಗದಗ ಮತ್ತು

ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಸಹಕಾರಿ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ, ಧಾರವಾಡದ ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ತಲುಪುವವರೆಗೆ

ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.

(18) ಟೆಂಡರ್‌ಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಕಾರಣ ನೀಡದೆ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶರತ್ತು & ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಓದಿ/ಓದಿಸಿ/ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಟೆಂಡರ್ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸೀಲು

: Terms & Conditions :

(Shoes, Socks & Chappals)

(1) ಟೆಂಡರುದಾರರು ಪೂರೈಸುವ ಪುರುಷರ ಬೂಟು ಮತ್ತು ಮಹಿಳೆಯರ ಚಪ್ಪಲಿಗಳು BATA /

LIBERTY / LIDKAR ಬ್ರಾಂಡ್‌ ಕಂಪನಿಗಳವು ಆಗಿರತಕ್ಕದ್ದು

(2) ಟೆಂಡರುದಾರರು ವಾಣಿಜ್ಯ ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ದರಗಳನ್ನು ಆಯಾ ನಮೂನೆಯ ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್

ಮತ್ತು ಚಪ್ಪಲಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಜೊತೆಗೆ ದರವನ್ನು(ಎಲ್ಲತೆರಿಗೆ & ಸಾಗಾಣಿಕೆವೆಚ್ಚ ಸೇರಿ)ನಮೂದಿಸಬೇಕು,

ವಸ್ತು ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಿದ ಅಳತೆ ಹಾಗೂ ಮಾದರಿಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಬೇಡಿಕೆ

ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಸೂಕ್ತ ಪ್ಯಾಕಿನಲ್ಲಿ ಒಕ್ಕೂಟದ ಉಗ್ರಾಣಕ್ಕೆ ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಬೇಕು.

(3) ಟೆಂಡರ್ ಜೊತೆಗೆ ತಾವು ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಲಿರುವ ಮತ್ತು ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ದರ ನಮೂದಿಸಿದ ಬೂಟು,

ಸಾಕ್ಸ್ & ಚಪ್ಪಲಿಗಳನ್ನು ಅವುಗಳ ಶೇಪ್/ಗುಣಮಟ್ಟ ಹಾಗೂ ಕಲರ್‌ಗಳ ಪರಿಶೀಲನೆಗಾಗಿ ಒಂದೊಂದು

ಸ್ಯಾಂಪಲನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.

(3) ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ಪೂರೈಕೆ ಪ್ರಮಾಣವು ಅಂದಾಜಿನಲ್ಲಿದ್ದು, ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ತಕ್ಕಂತೆ

ಪ್ರಮಾಣವು ಹೆಚ್ಚು, ಕಡಿಮೆ ಆಗುವ ಸಾಧ್ಯತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

(4) ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್ & ಚಪ್ಪಲಿಗಳ ಆಯ್ಕೆಯು ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ & ದರಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿರುತ್ತದೆ.

ಸದರಿ ಆಯ್ಕೆಯ ಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಧಾರವಾಡ, ಹಾವೇರಿ, ಗದಗ &

ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ, ಧಾರವಾಡ ಇವರು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

(5) ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ಯಶಸ್ವಿಯಾದ ಟೆಂಡರುದಾರರು ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಚಪ್ಪಲಿಗಳ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು

ಆದೇಶದ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕನಿಷ್ಠ 30 ದಿನಗಳೊಳಗೆ ಪೂರೈಸುವುದು.

(6) ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿದ ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ನ ಗುಣಮಟ್ಟ ಹಾಗೂ ಶೇಪ್ ಮತ್ತು ಕಲರಿನ ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್ ಮತ್ತು ಚಪ್ಪಲಿ

ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪೂರೈಸುವುದು. ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಬೂಟು,

ಸಾಕ್ಸ್ & ಚಪ್ಪಲಿಗಳಲ್ಲದೇ ಬೇರೆ ಗುಣಮಟ್ಟ & ಶೇಪ್ ಹಾಗೂ ಕಲರಿನ ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್, ಚಪ್ಪಲಿಗಳ

ಪೂರೈಕೆಗೆ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್ & ಚಪ್ಪಲಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಕೆಮಾಡಲು

ವಿಫಲರಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯನ್ನು ಮುಟ್ಟುಗೋಲು ಹಾಕಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

(7) ಟೆಂಡರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿದ ದರವು 90 ದಿನಗಳವರೆಗೆ ಮಾನ್ಯವಾಗಿರಬೇಕು.

(8) ಟೆಂಡರಿನೊಂದಿಗೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್, ಚಪ್ಪಲಿಗಳ ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸದಿರುವ

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಟೆಂಡರುಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.

(9) ಟೆಕ್ನಿಕಲ್ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತೆರೆದು ಅದರೊಂದಿಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದ ದಾಖಲೆ ಹಾಗೂ ಸ್ಯಾಂಪಲ್‌ಗಳ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಮಾಡಿ, ಅದರಲ್ಲಿ ಅರ್ಹರಾದ ಟೆಂಡರುದಾರರ ಕಮರ್ಷಿಯಲ್ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ಮಾತ್ರ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

(10) ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಿದ ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್, ಚಪ್ಪಲಿಗಳಲ್ಲಿ ಏನಾದರೂ ನ್ಯೂನತೆಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ

ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್, ಚಪ್ಪಲಿಗಳನ್ನು ಮಾಹಿತಿ ತಲುಪಿದ ಒಂದು ವಾರದೊಳಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಿ ಒದಗಿಸಬೇಕು.

(11) ವಾರಂಟಿ: ಪೂರೈಕೆ ಮಾಡಿದ ಬೂಟು, ಸಾಕ್ಸ್ & ಚಪ್ಪಲಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯ ವಾರಂಟಿ-

ಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು

(12) ಹಣ ಪಾವತಿ: ವಸು ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಮಾಡಿದ ನಂತರ 95%

ಮೊತ್ತವನ್ನು 15-20 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಾವತಿಸಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಬಾಕಿ 5%

ಮೊತ್ತವನ್ನು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಖಾತರಿಗಾಗಿ 90 ದಿನಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಇರಿಸಿಕೊಂಡು

ತದನಂತರ ಬಿಡುಗಡೆಮಾಡಲಾಗುವುದು.

(13) ವ್ಯಾಜ್ಯ: ಸಮವಸ್ತ್ರಗಳ ಪೂರೈಕೆ ಸಂಬಂಧ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ತಂಟೆ, ತಕರಾರುಗಳಿಗೆ

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಧಾರವಾಡ, ಹಾವೇರಿ, ಗದಗ & ಉತ್ತರಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲಾ ಹಾಲು ಒಕ್ಕೂಟ,

ಧಾರವಾಡ. ಇವರು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಹಾಗೂ ಒಂದು

ವೇಳೆ ಸದರಿಯವರ ಹಂತದಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನವಾಗದೇ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಧಾರವಾಡದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ

ನ್ಯಾಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶರತ್ತು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಓದಿ / ಓದಿಸಿ / ತಿಳಿದುಕೊಂಡು ಟೆಂಡರ್ ಭರ್ತಿಮಾಡಿ
ಸಲ್ಲಿಸಿರುತ್ತೇನೆ.

ಟೆಂಡರುದಾರರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಸೀಲು